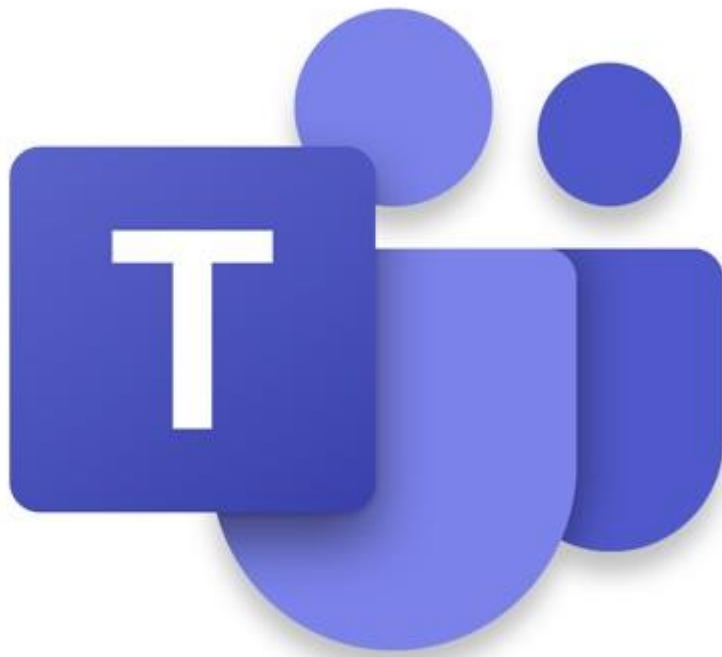


Handleiding Microsoft Teams voor leerlingen



Beste leerling,

Vanaf aanstaande dinsdag gaan wij starten met Microsoft Teams. Via Microsoft Teams is het mogelijk om op een veilige manier online groepsgesprekken te houden of via een chatfunctie contact met elkaar te maken. Individueel tussen leerkracht en leerling of tussen leerlingen onderling. Ook kunnen er gemakkelijk bestanden worden gedeeld. Om Microsoft Teams te kunnen gebruiken kunt u kiezen uit het installeren van een app op uw computer, laptop, tablet of smartphone, of u kunt gebruik maken van de Web-app. Het grote verschil tussen beide is dat de Web-app via een webbrowser moet worden bekeken en nieuwe berichten niet direct laat zien, tenzij u bent ingelogd, en de app een apart programma op uw device is dat, net als bijvoorbeeld WhatsApp, het direct laat zien wanneer er nieuwe berichten zijn. De verdere functionaliteiten zijn voor beide programma's hetzelfde.

We adviseren je om het inloggen samen met iemand te doen, bijvoorbeeld je ouders of een klasgenoot.

Om mee te kunnen doen met Microsoft Teams heb je het volgende nodig:

- Een computer, laptop, tablet, of smartphone met internetverbinding;
- Een webcam met microfoon;
 - De meeste van de genoemde apparaten hebben tegenwoordig standaard een camera met microfoon ingebouwd. Alleen bij desktop computers is deze vaak niet standaard.
 - Het gebruik van de webcam is niet verplicht, je kunt ervoor kiezen deze uit te zetten of af te plakken.
- De app van Microsoft Teams geïnstalleerd op het te gebruiken apparaat of de web-app.

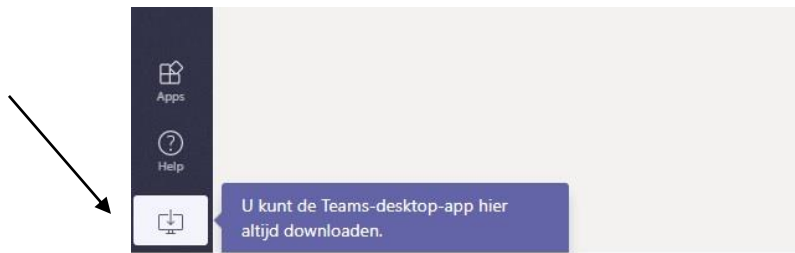
Stap 1: aanmelden, inloggen via Computer/ laptop:

- Ga naar: <https://teams.microsoft.com>



- Vul bij e-mailadres je Zernike mail adres in.
- Vul nu je wachtwoord in.
- Je krijgt de mogelijkheid om aangemeld te blijven, kies hier 'ja'.

Je ziet nu de Teams pagina met daarop de pagina's waar je allemaal aan gekoppeld bent. Je kunt er nu voor kiezen om de bureau app te downloaden. Er verschijnt hiervoor een pop-up venster of je klikt links onder in het team op het icoontje, zie afbeelding hieronder.



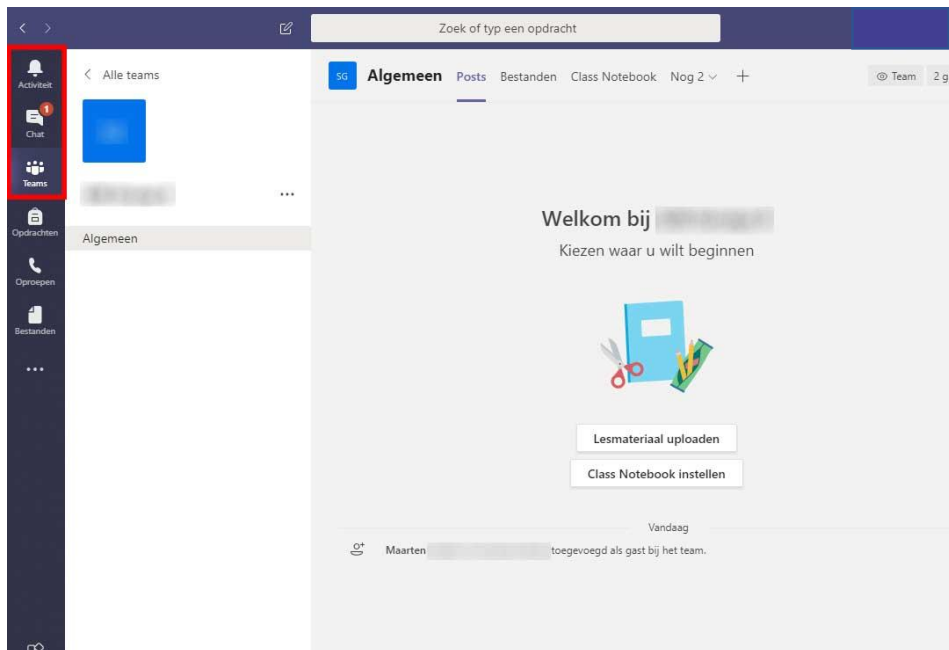
Stap 1: aanmelden, inloggen via Computer/ laptop:

Via de playstore of appstore kunt je de gratis app van Microsoft Teams downloaden. Je kunt daarna direct inloggen met het e-mailadres en wachtwoord.

Op de volgende bladzijde meer informatie over het werken in Microsoft Teams.

Stap 2: Werken in Microsoft Teams

Na het openen van Microsoft Teams zal je scherm er ongeveer zo uit zien als de onderstaande afbeelding. Afhankelijk van je scherm kunnen sommige onderdelen groter of kleiner zijn.



In de rode rechthoek staan de belangrijkste opties die we gaan gebruiken, namelijk **“Activiteit”**, **“Chat”** en **“Teams”**.

- In het onderdeel **“Activiteit”** worden de laatste gebeurtenissen in het team weergegeven.
- Het onderdeel **“Chat”** kan gebruikt worden om 1-op-1 contact op te nemen met de leerkracht.
- In het onderdeel **“Teams”** is een overzicht te vinden van Teams waaraan je gekoppeld bent.
- Onderaan elke pagina vindt je het volgende menu in het grijze deel van het scherm:



Door hier een tekst in te typen kun je berichten versturen naar iedereen van het Team. Door op het cameraatje te klikken (6^e icoon van links) kan er met video worden gebeld. Tijdens groepsinstructies zullen meerdere leerlingen tegelijk inbellen met deze optie en zien zij de andere leerlingen en de vakdocent in beeld.

Ook kun je op YouTube veel filmpjes vinden over het gebruik van Microsoft Teams.

Tot slot

We hopen dat het je lukt om met deze handleiding Microsoft Teams te installeren. Mocht je vragen hebben over de installatie en / of het gebruik, dan kun je je mentoren en docenten benaderen. Mocht het probleem niet verholpen kunnen worden dan kun je contact opnemen, via de mail, met Jelmer Dam via het mailadres j.dam@o2g2.nl